

GMINA MIASTO RZESZÓW

Rzeszów, dnia 25.11.2025 r.

Publiczne Przedszkole Nr 2 w Rzeszów
ul. Szopena 11
35- 055 Rzeszów
tel. 17 748 31 82

ZAPYTANIE OFERTOWE

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

Zamawiający - Gmina Miasto Rzeszów – reprezentowana przez Annę Niedźwiecką Dyrektora Publicznego Przedszkola Nr 2 w Rzeszowie ul. Szopena 11 , 35-055 Rzeszów zaprasza do złożenia ofert na: **„Sukcesywną dostawę środków czystości i chemii gospodarczej dla Publicznego Przedszkola Nr 2 w Rzeszowie”**.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **zakup i sukcesywna środków czystości i chemii gospodarczej do** Publicznego Przedszkola Nr 2 w Rzeszowie zgodnie z umową, ofertą i formularzem asortymentowo-cenowym.

2. Warunki realizacji zamówienia

- 1.1 Sprzedawca dostarcza towar własnym transportem zgodnie z obowiązującymi przepisami związanymi z przewozem towaru.
- 1.2 Dostarczane artykuły muszą posiadać czytelny termin przydatności do użycia zgodnie z warunkami umowy i formularzem cenowym.
- 1.3 Termin płatności -14 dni po dostarczeniu zamówionego przez Kupującego towaru wraz z prawidłowo wystawioną przez Sprzedawcę fakturą.
- 1.4 Sprzedawca zobowiązuje się do przestrzegania warunków umowy, w tym terminów i rzetelności dostaw oraz stałości cen podanych w formularzu asortymentowo-cenowym .

3. Okres gwarancji:

Kupujący zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia, żądania wymiany lub reklamacji dostawy w asortymencie niezgodnym z zamówieniem, asortymentu w uszkodzonych opakowaniach

nieposiadającym lub posiadającym zbyt krótki termin przydatności do użycia niezgodny z umową i formularzem asortymentowo-cenowym podpisanym przez Sprzedawcę.

4. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać **do dnia 02.12.2025 r. do godz.12:00.**

1. Osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. Publiczne Przedszkole nr 2, ul. Szopena 11, 35-055 Rzeszów w godzinach od 7:00-15:00.
2. Listownie na adres: Publiczne Przedszkole Nr 2 w Rzeszowie, ul. Szopena 11, 35-55 Rzeszów. Liczy się data wpływu oferty do przedszkola.
3. Kupujący po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamieści informację w Biuletynie Informacji Publicznej przedszkola oraz skontaktuje się telefonicznie z Wybrany Sprzedawcą w celu ustalenia terminu podpisania umowy na dostawę towaru.

5. Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

(z wyłączeniem dni wolnych dla placówek nieferyjnych wynikających z organizacji roku szkolnego).

Warunki techniczne dostawy:

Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana własnym transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, wraz z rozładunkiem towaru w magazynie Zamawiającego, znajdującym się w Publicznym Przedszkolu Nr 2 w Rzeszowie, ul. Szopena 11, 35-055 Rzeszów.

Dostawy będą realizowane zgodnie z zamówieniami składanymi telefonicznie lub pisemnie.

Termin dostawy: następny dzień roboczy od daty złożenia zamówienia, w godzinach 7:00–8:00.

6. Opis sposobu przygotowania oferty :

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej na załączonych drukach wypełnionych w całości : formularz asortymentowo- cenowy i oferta oraz zaparafowany projekt umowy.
2. Oferta i formularz asortymentowo- cenowy muszą być opatrzone pieczęcią firmową z podpisem Sprzedawcy lub upoważnionego przez niego pracownika, zawierać NIP, adres siedziby i adres e-mail oraz datę jej sporządzenia, a także czytelne imię, nazwisko, nr telefonu i adres e-mail osoby upoważnionej do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym
3. Do oferty musi być załączona klauzula informacyjna RODO podpisana przez Sprzedawcę

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

Kryterium oceny ofert stanowić będzie cena zaoferowana przez Sprzedawcę, przy założeniu, że oferta i formularz asortymentowo-cenowy wypełnione są czytelnie i w całości oraz posiadają wymagane pieczęcie i podpisy, a także dołączoną klauzulę informacyjną RODO.

Oferty niekompletne lub dostarczone po terminie wskazanym przez Kupującego będą odrzucone .

Ponadto Kupujący może odrzucić ofertę , zgodnie z §4, pkt 14 Regulaminu zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000,00 zł jeżeli :

- 1). Sprzedawca we wcześniejszych umowach nie wywiązał się z warunków zawartej z nim umowy
- 2). Treść oferty nie odpowiada warunkom zamówienia , w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia.

Ponadto Sprzedawcy , którzy nie przedstawiają pełnej oferty cenowej na cały asortyment ujęty w formularzu cenowym z jednoczesnym uzupełnieniem wszystkich rubryk tabeli nie będą brani pod uwagę podczas dokonywania oceny ofert.

Sporządził:

Zatwierdził

.....
Podpis pracownika prowadzącego
postępowanie

8. Załączniki:

- ❖ projekt umowy
- ❖ formularz ofertowy
- ❖ formularz cenowy
- ❖ klauzula informacyjna RODO